



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "C. COLOMBO "**

Via dell'Ippocampo, 41- 00054 FIUMICINO  
06/65210784 - FAX 06/65210777 - Email: [mic83800a@istruzione.it](mailto:mic83800a@istruzione.it) - PEC: [mic83800a@pec.istruzione.it](mailto:mic83800a@pec.istruzione.it)  
Codice meccanografico: RMIC83800A

Prot. n. 5081/I.1.1.1 del 02/09/2020  
Circ. n. 39

ALLE FAMIGLIE DEGLI ALUNNI  
AI DOCENTI – INTERO ISTITUTO  
AGLI ATTI

Fiumicino, 2 ottobre 2020

Oggetto: Ulteriori precisazioni riguardanti la giustificazione delle assenze e l'attestazione di rientro in comunità

Facendo seguito a quanto riportato nella Circolare n. 31, si precisa quanto segue:

**TUTTE LE ASSENZE, ANCHE QUELLE DI UN GIORNO E PER MOTIVI DI FAMIGLIA, DEVONO ESSERE GIUSTIFICATE SUL REGISTRO ELETTRONICO DA PARTE DEI GENITORI DI TUTTI GLI ALUNNI.**

Il Registro Elettronico ARGO sarà attivato nei prossimi giorni per tutti i livelli scolastici (Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e Scuola Secondaria di primo grado). Le credenziali di accesso saranno inviate all'indirizzo mail comunicato alla scuola al momento dell'iscrizione.

Nella schermata relativa alle giustificazioni è necessario apporre una spunta accanto al periodo di assenza che si intende giustificare e completare **OBBLIGATORIAMENTE** il campo della motivazione, scegliendo una delle seguenti opzioni:

1. **MOTIVI DI FAMIGLIA** – scrivere questa motivazione in caso di assenza per motivi **NON** di salute. In questo caso, una volta inviata la giustificazione, non è necessario produrre altra documentazione, anche in caso di assenze superiori a 3/5 giorni
2. **MOTIVI DI SALUTE NON COVID** – scrivere questa motivazione in caso di assenza per motivi di salute con sintomi **NON** riconducibili all'infezione da SARS-CoV-2 (per esempio, mal di denti, trauma, impetigine, distorsioni, ecc.). Per questo tipo di assenza è necessario portare il certificato medico solo se l'assenza è superiore a 3 giorni per la Scuola dell'Infanzia oppure a 5 giorni per la Scuola Primaria e Secondaria di primo grado
3. **MOTIVI DI SALUTE CON SINTOMI COVID** – scrivere questa motivazione in caso di assenza per motivi di salute con sintomi riconducibili all'infezione da SARS-CoV-2, quali temperatura superiore a 37.5° C, mal di testa, naso che cola, raffreddore, tosse, dolori muscolari, mal di gola, difficoltà respiratorie, disturbi intestinali (nausea, vomito, diarrea), sensazione di malessere e spossatezza. Per questo tipo di assenza è necessario avvisare immediatamente il Pediatra di Libera Scelta (PLS) o il Medico di Medicina Generale (MMG) e seguire le sue indicazioni. Per il rientro a scuola è necessario, indipendentemente dal numero dei giorni di assenza, l'attestazione del medico.
4. **QUARANTENA** – scrivere questa motivazione se, a seguito di indicazione del PLS/MMG o del Dipartimento di Prevenzione o di altro presidio sanitario, è stato prescritto un periodo di quarantena fiduciaria in attesa del risultato del tampone o per necessità di ulteriori accertamenti. Per il rientro a scuola è necessaria l'attestazione del medico.
5. **POSITIVITÀ AL COVID** – scrivere questa opzione in caso di diagnosi di positività al CoVid-19. Per il rientro a scuola è necessaria l'attestazione del medico.

Si riporta di seguito l'immagine della schermata del Registro Elettronico dedicata alla giustificazione delle assenze.

**1. INSERIRE  
LA SPUNTA**

**2. SCRIVERE LA  
MOTIVAZIONE**

La scheda con gli eventi da giustificare, presenta un elenco di eventi in cui è possibile effettuare singole selezioni o selezionare tutti gli eventi insieme, per giustificarli.

E' possibile inserire anche una motivazione, e al salvataggio gli eventi appena giustificati non saranno più visibili.

The screenshot shows a web interface with three tabs: 'EVENTI DI OGGI', 'DA GIUSTIFICARE', and 'GIUSTIFICATE'. The 'DA GIUSTIFICARE' tab is active. Below the tabs is a table with the following data:

GIUSTIFICA	Motivazione Giustificazione:
<input checked="" type="checkbox"/> 05/10/2017 - Assenza	visita medica
<input type="checkbox"/> 14/10/2017 - Assenza	
<input type="checkbox"/> 02/11/2017 - Assenza	
<input type="checkbox"/> 11/11/2017 - Assenza	
<input type="checkbox"/> 17/11/2017 - Assenza	
<input type="checkbox"/> 23/11/2017 - Assenza	
<input type="checkbox"/> 30/11/2017 - Assenza	

Below the table is a 'GIUSTIFICA' button. A red arrow points from the '3. SELEZIONA IL TASTO GIUSTIFICA' box to this button.

**3. SELEZIONA IL  
TASTO GIUSTIFICA**

Si prega di non utilizzare per la giustificazione delle assenze la mail istituzionale, ma di seguire esclusivamente la procedura sopra descritta.

In attesa di attivazione del Registro Elettronico, la giustificazione delle assenze dovrà essere inviata ai docenti di classe tramite diario o altro mezzo cartaceo.

I dati riportati nella giustificazione sono necessari per garantire la sorveglianza attiva in ambito scolastico e per fornire alle autorità competenti (Ministero dell'Istruzione e Dipartimento di Prevenzione ASL RM3) le informazioni necessarie per la gestione epidemiologica a livello locale.

Tali dati sono raccolti esclusivamente per fini istituzionali e saranno trattati nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 e dalla normativa nazionale in materia di privacy.

#### DOCUMENTI DI RIFERIMENTO:

Rapporto n. 58 del 21/08/2020 - Istituto Superiore di Sanità

Nota n. 30847 del 24/09/2020 - Ministero della Salute

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DOTT.SSA LETIZIA FISSI  
*Documento firmato digitalmente  
ai sensi del D.lgs. 82/2005*